



Propuesta de Servicios
GRUPO MUYA

Envíos de documentos de contratos a BigDavi
y Activación de contratos



Lima, 13 de Diciembre de 2022

Señores:

Grupo Muya

De nuestra especial consideración:

En atención a su gentil invitación, tenemos el agrado de dirigirnos a Ustedes para presentarles nuestra propuesta de servicios profesionales de Servicios de Tecnología de la Información.

Nuestra empresa brinda un servicio de la más alta calidad, contando con una estructura completa de soporte administrativo, operativo y tecnológico bajo la razón social de Kunaq & Asociados S.A.C.

Les agradecemos de antemano por la atención que se sirvan dar a la presente y nos despedimos de Ustedes, quedando a su disposición para cualquier consulta adicional que consideren necesaria sobre el contenido de nuestra propuesta.

Sin otro particular, quedamos de Ustedes.

Atentamente

Lissette Arias Montani
Gerente General
Kunaq & Asociados S.A.C

☎ : +511 739 0530
✉ : larias@kunaq.com.pe

CONTENIDO

| | |
|---|----------|
| 1. PRESENTACIÓN DE NUESTRA FIRMA | 3 |
| 2. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD | 4 |
| 3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO O PRODUCTO | 5 |
| 4. INVERSIÓN | 7 |
| 4. ACEPTACIÓN DE LA PROPUESTA | 8 |

1. Presentación de nuestra firma

KUNAQ & ASOCIADOS S.A.C nace con la finalidad de convertirse en su socio estratégico a través de la asesoría e implementación de soluciones integrales de tecnología para incrementar la productividad de su negocio y ser parte del soporte tecnológico en el cumplimiento de sus objetivos.

Venimos brindando soluciones a más de 25 empresas a nivel nacional, manteniendo descentralizadas, en cada uno de nuestros clientes y funciones de mayor valor agregado; logrando así la concentración en su propio negocio.

Los servicios que brindamos son:

- Desarrollo de software a medida
- Software de gestión empresarial (SG5 ERP)
- Redes, infraestructura y soporte técnico
 - Planes de soporte técnico a medida
 - Reparación y mantenimiento de equipos de cómputo
 - Cableado estructurado y redes inalámbricas
 - Instalación, Configuración e implementación de servidores
 - Venta de Hardware
- Hosting y administración de correo
- Outsourcing de profesionales de TI

Nuestra filosofía es brindar una atención personalizada y de alta calidad a cada uno de nuestros clientes, independientemente de su tamaño, incorporando como parte del servicio, la supervisión y coordinación directa con los equipos de trabajo por parte de nuestras gerencias y jefaturas.

Visión:

Ser reconocidos como una empresa referente en la generación de valor a través del uso de la Tecnología de Información.

Misión:

Brindar Soluciones Integrales de Tecnología de la Información a la medida de las necesidades de cada cliente y que sirvan estratégicamente en el cumplimiento de sus objetivos.

Valores:

Nos regimos por la:

- Vocación de servicio
- Puntualidad
- Compromiso

2. Acuerdo de Confidencialidad

El contenido del presente documento deberá manejarse en todo momento como propiedad confidencial de KUNAQ & ASOCIADOS S.A.C y no podrá divulgarse a algún tercero sin el previo consentimiento escrito de KUNAQ & ASOCIADOS S.A.C.

Este documento no podrá reproducirse ni total ni parcialmente. Tampoco podrá ser usado para un propósito diferente a la evaluación exclusiva del CLIENTE destinatario, excepto con la previa autorización escrita de KUNAQ & ASOCIADOS S.A.C.

3. Descripción del Servicio o Producto



SG5 GESTIÓN DE CAMPOSANTO

El cliente solicita le siguiente requerimiento:

Se solicita implementar en SG5 las acciones de generar, enviar documentos y parámetros de manera cifrada por API a BIGDAVI, recepcionar la trazabilidad del envío por API, realizar la activación de contrato según la respuesta de la trazabilidad y llevar un control del flujo de tareas completadas de manera automática.

El cliente nos ha enviado el documento funcional **FU-2022.4-024** donde detalla el requerimiento solicitado.

1.- Implementación

1. Lógica interna del proceso automático: Tiempo : 5.5 días

Se tendrá una estructura interna para controlar todas las fases del proceso. Producto de esta estructura se tendrá un visor para que el usuario controle en qué fase del proceso este cada contrato.

Se colocará un botón para exportar a excel la información según el rango de fecha colocado.

Las consideraciones y las diferentes fases están detalladas en el documento enviado por el cliente **FU-2022.4-024**.

2. Generación y unificación de formatos: Tiempo : 7 días

Se unificarán en un solo pdf los documentos bases indicados, los cuales serán enviado luego de cancelarse la cuota inicial de manera automática.

Las consideraciones y las diferentes fases están detalladas en el documento enviado por el cliente **FU-2022.4-024**.

Adicionalmente se colocará dentro de la opción 'Imprimir formatos' el formato canales de pago y Formato base (agrupación de los documentos)

3. Consumo de API de Bigdavi para enviar el documento y datos de cliente: Tiempo : 7 días

- i. Se consumirá el o los API's que pondrá a disposición BigDavi para el envío de los documentos.
- ii. Este envío se realizará conforme la solicitado por el cliente **FU-2022.4-024**.

- iii. Se tendrá una tabla de control donde se registren todos los envíos realizados a BigDavi.

4. Retorno por API/WS sobre estados de envío Tiempo : 3 días

- i. Se desarrollará un web service, el cual será consumido por BigDavi para enviar la información del estado del envío de los documentos. Este web service se diseñará en función a las especificaciones enviadas por el cliente FU-2022.4-024.
Este web service tendrá como parámetros principales el código de formato y el id de la transacción.
- ii. Se realizará un documento con las especificaciones de la operatividad del web service, para ser entregado a BigDavi.
- iii. Se tendrá una estructura interna donde se guarde toso los estados solicitados por el cliente en su documento.
- iv. Esta información alimentará el punto 7, el visor del punto 1 y punto 8 del documento del cliente.

5. Activación del contrato y Flujo completado : Tiempo : 2 días

Se activará de manera automática los contratos que cumplan con los puntos estipulados por el cliente. Una vez activada se colocará el check de flujo completado (punto 6 del documento del cliente)

Las consideraciones están detalladas en el documento enviado por el cliente **FU-2022.4-024.**

6. Visor de tareas completadas: Tiempo 2 días

En la opción de Seguimiento de Contrato, se colocará una pestaña con la trazabilidad de todo el proceso.

Las consideraciones están detalladas en el documento enviado por el cliente **FU-2022.4-024.**

2.- Cronograma

Tiempo de implementación:

Tiempo total del proyecto : 30.5 días hábiles

- Tiempo de desarrollo y pruebas internas : 26.5 días hábiles
- Pruebas con proveedor : 2 días hábiles
- Pruebas de usuario : 2 días hábiles.

4. Inversión

La inversión para realizar se determina de acuerdo a lo indicado a continuación:

| SERVICIO | Precio Venta |
|---|--------------|
| SG5 GESTIÓN DE CAMPOSANTO – ENVÍOS DE DOCUMENTOS DE CONTRATOS A BIGDAVI Y ACTIVACIÓN DE CONTRATOS | S/13,300 |

- La forma de pago será la siguiente:
 - Cuota inicial del 30% para iniciar el proyecto
 - El saldo fraccionado en 3 cuotas.
- Los importes están expresados en SOLES y NO incluyen el Impuesto General a las Ventas.
- La cuenta corriente donde se realizarán los abonos es del BCP N° 194-2097981-0-25.
- No se considera la devolución de los abonos una vez iniciado el proyecto.

5. Aceptación de la propuesta

Por medio del presente documento se hace constar que el CLIENTE acepta la Propuesta de Servicios de KUNAQ & ASOCIADOS S.A.C en los términos y condiciones presentados en el presente documento, y a su vez, KUNAQ & ASOCIADOS S.A.C se compromete a cumplir en tiempo y forma, de acuerdo a los servicios ofrecidos en la sección Propuesta de Valor.

Fecha de aceptación: ___ / ___ / 2022

Por EL CLIENTE

La presente propuesta tiene una vigencia hasta el 30 de diciembre del 2022

En caso de aceptación de nuestra propuesta, agradecemos el envío de la carta de aceptación firmada por correo electrónico a la dirección: **larias@kunaq.com.pe**
