

Presentación del Proyecto

Premisas a seguir en la Presentacion

- *La presentación simula el Kick Off del Proyecto.*
- *El contenido debe mostrar las salidas de los diferentes planes de gestión, que indicaran el como se gestionara cada aspecto del Proyecto.*

Descripción del Proyecto

- *Se describe claramente el producto, servicio, o resultado del proyecto.*
- *Se describe quien ejecuta el proyecto, quien es el cliente.*
- *Se indica donde se ejecutará el proyecto.*
- *Se sugiere incorporar gráficas que describan visualmente al producto, servicio o resultado del proyecto.*

Alcance del Proyecto

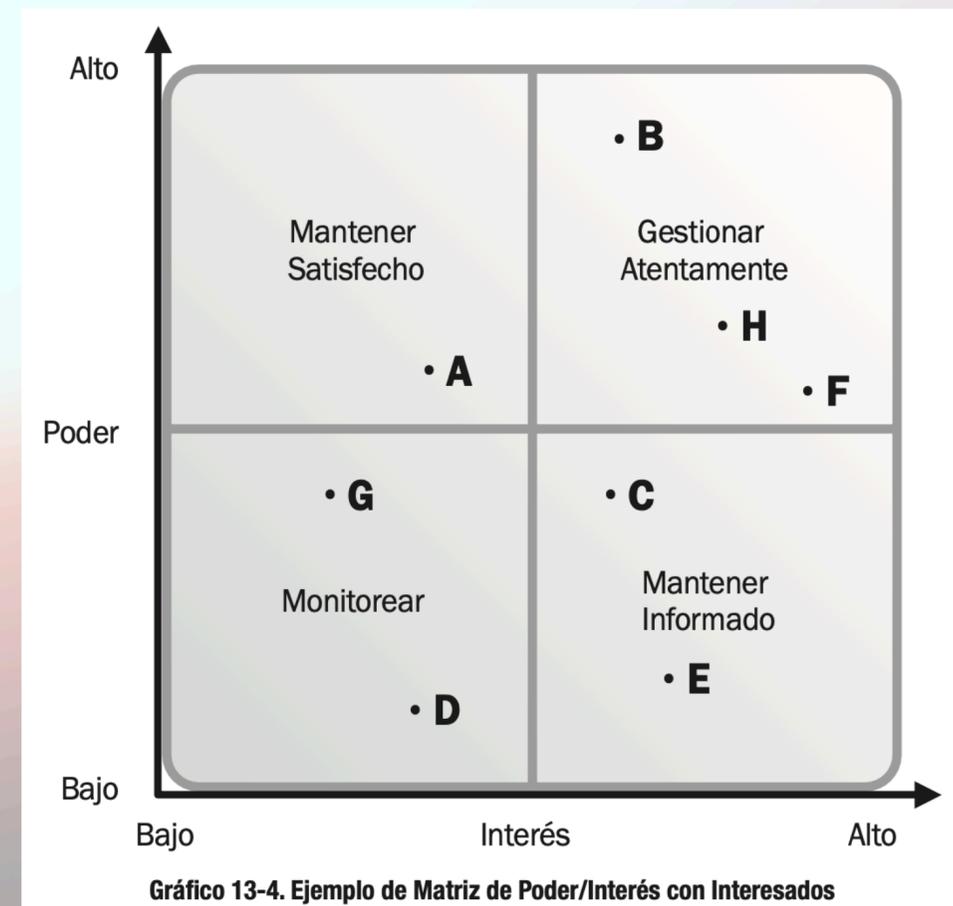
- *Se describe lo que comprende el proyecto, indicando que trabajo se va a desarrollar a nivel de gestión y a nivel del producto.*
- *Se describe lo que no comprende el proyecto.*
- *Se puede presentar la EDT (representación gráfica del alcance)*

Requisitos del Proyecto

- *Se describe los principales requisitos tanto del producto como del proyecto.*

Interesados

- *Grupos de Interés identificados.*
- *Indicar que grupos de interesados son los mas significativos, para esto se puede hacer uso de alguna de las matrices de Interesados (ejemplo Poder vs Interés)*



Cronograma

- *Se presenta el cronograma, como diagrama de barras o de hitos.*
- *De ser posible referencia que actividades se encuentran en la ruta critica.*

Presupuesto del Proyecto

- *Presentar la línea base costos y la curva S.*
- *Tomar en cuenta que porcentaje representa la gestión del proyecto sobre el total del mismo.*

Recursos

- *Presentar el organigrama del proyecto*
- *Presentar los recursos que el proyecto usara (RBS)*
- *Presentar las actividades de capacitación a desarrollar, justificándola.*

Adquisiciones

- *Detallar que se va a comprar.*
- *Describir que estrategia se va seguir para gestionar las adquisiciones.*
- *Indicar que tipos de contrato se van usar y a que tipo de compra va aplicar.*

Comunicaciones

- *Que se va a comunicar durante el proyecto.*
- *Que medios de comunicación se van a usar.*
- *Presentar la matriz de comunicaciones*

Metricas

- *Indicadores a usar para medir el avance del Proyecto.*
- *Tipos de reporte a usar.*

Riesgos

- *Describir las principales actividades de gestión de riesgos incorporadas en el proyecto.*
- *Describir los riesgos críticos del proyecto identificados, y que respuestas se aplicaran.*

Conclusiones y Lecciones Aprendidas

- *Lo mas resáltante de conclusiones.*
- *Lo mas resáltante de Lecciones Aprendidas.*