

Plan para la dirección del proyecto
(todos los componentes)

Documentos del Proyecto:

- Registro de supuestos
- Base de las estimaciones
- Pronóstico de costos
- Registro de incidentes
- Registro de lecciones aprendidas
- Lista de hitos
- Informes de calidad
- Registro de riesgos
- Informe de riesgos
- Pronósticos del cronograma

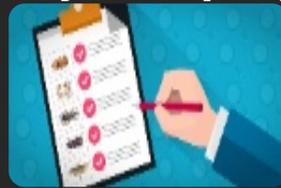
Información de desempeño de trabajo

Acuerdos

Factores ambientales de la empresa

Activos de los procesos de la organización

Monitorear y controlar el trabajo del proyecto



Juicio de expertos

Análisis de datos:

- Análisis de alternativas
- Análisis costo - beneficio
- Análisis de valor ganado
- Análisis causa - raíz
- Análisis de tendencias
- Análisis de variación

Toma de decisiones

Reuniones

Fuente: Sexta Edición de la Guía del PMBOK PMI y PMBOK son marcas registradas del Project Management Institute, Inc.

Elaborado por Luis Félix Mejía Tam

Informes de desempeño de trabajo

Solicitudes de cambio

Actualizaciones al plan para la dirección del proyecto

Actualizaciones a los documentos del proyecto:

- Pronósticos de costos
- Registro de incidentes
- Registro de lecciones aprendidas
- Registro de riesgos
- Pronósticos del cronograma