

Fuente: Sexta Edición de la Guía del PMBOK PMI y PMBOK son marcas registradas del Project Management Institute, Inc.  
*Elaborado por Luis Félix Mejía Tam*

### Plan para la dirección del proyecto

- Plan de gestión del cronograma
- Línea base del alcance

### Documentos del proyecto:

- Lista de actividades
- Atributos de la actividad
- Registro de supuestos
- Lista de hitos
- Registro de lecciones aprendidas
- Asignaciones del equipo del proyecto
- Estructura de desglose de recursos
- Calendario de recursos
- Requisitos de recursos
- Registro de riesgos

Factores ambientales de la empresa

Activos de los procesos de la organización



• Juicio de expertos

• Estimación análoga

• Estimación paramétrica

• Estimación basada en 3 valores

• Estimaciones de la duración

• Base de las estimaciones

### Actualizaciones a los documentos del proyecto

- Atributos de la actividad
- Registro de supuestos
- Registro de lecciones aprendidas

• Estimación ascendente

### Análisis de datos:

- Análisis de alternativas
- Análisis de reserva

• Toma de decisiones

• Reuniones

