

Fuente: Sexta Edición de la Guía del PMBOK PMI y PMBOK son marcas registradas del Project Management Institute, Inc.
Elaborado por Luis Félix Mejía Tam

Plan para la dirección del proyecto

- Plan de gestión de recursos
- Plan de gestión de adquisiciones
- Línea base de costos

Documentos del proyecto:

- Cronograma del proyecto
- Calendario de recursos
- Requisitos de recursos
- Registro de interesados

Factores ambientales de la empresa

Activos de los procesos de la organización

Adquirir recursos



Toma de decisiones

- Análisis de decisiones con múltiples criterios

Asignación previa

Habilidades interpersonales y de equipo

- Negociación

Equipos virtuales

Asignaciones de recursos físicos

Asignaciones del equipo del proyecto

Calendario de recursos

Solicitudes de cambio

Actualizaciones al plan para la dirección de proyecto

- Plan de gestión de recursos
- Línea base de costos

Actualizaciones a los documentos del proyecto

- Registro de lecciones aprendidas
- Cronograma del proyecto
- Estructura de desglose de recursos
- Requisitos de recursos
- Requisitos de riesgos
- Registro de interesados

Actualizaciones a los activos de los procesos de la organización