



Ingrese su cuenta

[Olvidé mi contraseña](#)

INGRESAR

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN

¡Hola Mayra Huaman!
Bienvenida a la plataforma de familia Muya

MARZO

Descarga tu boleta

Tienes **21** días
generados de vacaciones

15 - ABRIL

Tus próximas vacaciones inician

TUS ÚLTIMOS MENSAJES

F. notific.	F. límite	Solicitante	Actividad	
13-Feb	20-Feb	[Trabajador]	Firmar documento "Acuerdo de adelanto de vacaciones".	FIRMAR
11-Feb	18-Feb	[Trabajador]	Firmar documento "Solicitud de vacaciones".	FIRMAR
6-Feb	13-Feb	[Trabajador]	Aceptar/rechazar una solicitud de vacaciones.	IR



PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

Personales

Fechas importantes

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

Solicitud

Aprobación

Empresa

CONFIGURACIÓN

Cambiar contraseña

Delegación

Por trabajador

¡Hola Mayra Huaman!
Bienvenida a la plataforma de familia Muya

MARZO

Descarga tu boleta

Tienes **21** días
generados de vacaciones

15 - ABRIL

Tus próximas vacaciones inician

TUS ÚLTIMOS MENSAJES

F. notific.	F. límite	Solicitante	Actividad	
13-Feb	20-Feb	[Trabajador]	Firmar documento "Acuerdo de adelanto de vacaciones".	FIRMAR
11-Feb	18-Feb	[Trabajador]	Firmar documento "Solicitud de vacaciones".	FIRMAR
6-Feb	13-Feb	[Trabajador]	Aceptar/rechazar una solicitud de vacaciones.	IR

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

Personales

Fechas importantes

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN

DATOS PERSONALES

Inicio / Datos / Datos Personales



Milagros Josefina
Huaman Olivera

Empresa	Datos Personales	Grupo Familiar
Documento	Nombres	Apellidos
DNI - 123456789	Milagros Josefina	Huaman Olivera
Teléfono	Correo personal	
987 654 321	milagrosHuaman@mail.com	
Fecha de nacimiento	Dirección	
01/01/1990	Dirección de prueba Urb. Genérica, Calle San José, casa 42, Distrito, Provincia, Dpto, País	

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

Personales

Fechas importantes

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN

FECHAS IMPORTANTES

Inicio / Datos / Fechas importantes

PAGO DE HABERES

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Mie 25	Vie 24	Vie 24	Mar 25	Jue 25	Jue 23
Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Mar 25	Vie 25	Lun 25	Mie 25	Vie 24	Mar 26

PAGO DE ADELANTO DE VACACIONES

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Mie 25	Vie 24	Vie 24	Mar 25	Jue 25	Jue 23
Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Mar 25	Vie 25	Lun 25	Mie 25	Vie 24	Mar 26

CTS

GRATIFICACIÓN

Vie 12 / Mayo

Mar 14 / Noviembre

Jue 13 / Julio

Jue 14 / Diciembre

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN

MENSAJES

Inicio / Mensajes

PENDIENTES			FINALIZADO	AVISOS
F. notific.	F. límite	Solicitante	Actividad	OCULTAR
13-Feb	20-Feb	[Trabajador]	Firmar documento "Acuerdo de adelanto de vacaciones".	FIRMAR
11-Feb	18-Feb	[Trabajador]	Aceptar/rechazar una solicitud de vacaciones.	IR
13-Feb	20-Feb	[Trabajador]	No firma el "Acuerdo de adelanto de vacaciones".	
11-Feb	18-Feb	[Trabajador]	Está a X (variable) días de iniciar sus vacaciones, debe firmar la "Solicitud de vacaciones".	
13-Feb	-	[Trabajador]	Falta correo corporativo en el sistema de planillas.	
6-Feb	13-Feb	[Trabajador]	La solicitud de vacaciones ha sido cancelada por falta de firma de la "Solicitud de vacaciones".	<input type="checkbox"/>

DOCUMENTOS

Inicio / Documentos

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN



BOLETAS



CONSTANCIA CTS



PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES



RENTA DE 5TA CATEGORÍA

BÚSQUEDA POR AÑO

Inicio

2022

Final

2023

Buscar

2022

📅 Enero 📅 Febrero 📅 Marzo 📅 Abril 📅 Mayo 📅 Junio 📅 Julio 📅 Agosto 📅 Septiembre 📅 Octubre 📅 Noviembre 📅 Diciembre

2023

📅 Enero 📅 Febrero 📅 Marzo 📅 Abril 📅 Mayo 📅 Junio 📅 Julio 📅 Agosto 📅 Septiembre 📅 Octubre 📅 Noviembre 📅 Diciembre

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

Solicitud

Aprobación

Empresa

CONFIGURACIÓN

SOLICITUD DE VACACIONES

Inicio / Vacaciones / Solicitud

21

 días
generados de vacaciones

Calendario de vacaciones solicitadas

Febrero 2023							Marzo 2023							Abril 2023						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
		1	2	3	4	5			1	2	3	4	5						1	2
6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
27	28						27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30

[Solicitar vacaciones](#)[Firma de acuerdo de adelanto de vacaciones](#)[Reglas de solicitud de vacaciones](#)

Registro de Vacaciones

Búsqueda por año

Inicio

2022

Final

2023

[Buscar](#)

Inicio	Término	Número de días	Estado	Firma	Pago	Acciones
10 - 04 - 2023	12 - 04 - 2023	3	Solicitado	Sin Firmar	No pagado	  
11 - 01 - 2023	17- 01 - 2023	7	Aprobado	Firmado	Pagado	  
28- 11 - 2022	06- 12 - 2022	7	Aprobado	Firmado	Pagado	  

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

Solicitud

Aprobación

Empresa

CONFIGURACIÓN

SOLICITUD DE VACACIONES

Inicio / Vacaciones / Solicitud

21 días generados de vacaciones

Selecciona las fechas de tus vacaciones

←
Febrero 2023
Marzo 2023
Abril 2023
→

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
		1	2	3	4	5			1	2	3	4	5						1	2
6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
27	28						27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30

Solicitar vacaciones

Firma de acuerdo de adelanto de vacaciones

Reglas de solicitud de vacaciones

Registro de vacaciones

Inicio Final

Inicio	Término	Número de días	Estado	Firma	Pago	Acciones
10 - 04 - 2023	12 - 04 - 2023	3	Solicitado	Sin Firmar	No pagado	
11 - 01 - 2023	17 - 01 - 2023	7	Aprobado	Firmado	Pagado	
28 - 11 - 2022	06 - 12 - 2022	7	Aprobado	Firmado	Pagado	

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

Solicitud

Aprobación

Empresa

CONFIGURACIÓN

SOLICITUD DE VACACIONES

Inicio / Vacaciones / Aprobación

Lista de trabajadores

Trabajador	Vacaciones generadas	Vacaciones programadas	Saldo	Alerta	Firma	No cruzar con jefe	No cruzar entre si
[Trabajador]					No	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[Trabajador]					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]					Sí	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Solicitudes por aprobar

Trabajador	Inicio	Fin	Días	Reincorporación	Estado	Alerta de reglas	Alerta reprogramar	Aceptar o rechazar
[Trabajador]	05 - 04 - 2023	11 - 04 - 2023	7	miércoles 12 de abril				<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
[Trabajador]	02 - 05 - 2023	04 - 05 - 2023	3	jueves 5 de mayo				<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
[Trabajador]	03 - 05 - 2023	10 - 05 - 2023	7	jueves 11 de mayo				<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Indicadores de gestión

35.8

23.6

6

Promedio de días pendientes de vacaciones del equipo hasta fin de año

Promedio de días pendientes de vacaciones del equipo a la fecha de hoy

Número de reprogramaciones realizadas en el año del equipo

Reporte de vacaciones

Inicio

01/01/2022

Final

12/12/2022

Descargar

Visualizar equipos de mi equipo

Descargar solicitudes de vacaciones

Inicio

01/01/2022

Final

12/12/2022

Descargar

Visualizar equipos de mi equipo

Cargar vacaciones

Cargar

Aprobar automáticamente las vacaciones que inician el siguiente mes

Reglas de solicitud de vacaciones

Ver reglas

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

Solicitud

Aprobación

Empresa

CONFIGURACIÓN

SOLICITUD DE VACACIONES

Inicio / Vacaciones / Empresa

Lista de trabajadores a nivel nacional

Trabajador	Sede	Jefe	Área	Vacaciones generadas	Vacaciones programadas	Saldo	Alerta	Firma	No cruzar con jefe	No cruzar entre si
[Trabajador]	CIX	[Nombre]	Comercial					No	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[Trabajador]	CIX	[Nombre]	Comercial					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]	CIX	[Nombre]	Comercial					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]	CIX	[Nombre]	Comercial					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]	CIX	[Nombre]	Comercial					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
[Trabajador]	CIX	[Nombre]	Comercial					Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Solicitudes por aprobar

Trabajador	Inicio	Fin	Días	Reincorporación	Estado	Alerta de reglas	Alerta reprogramar	Aceptar o rechaza
[Trabajador]	05 - 04 - 2023	11 - 04 - 2023	7	miércoles 12 de abril				<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
[Trabajador]	02 - 05 - 2023	04 - 05 - 2023	3	jueves 5 de mayo				<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
[Trabajador]	03 - 05 - 2023	10 - 05 - 2023	7	jueves 11 de mayo				<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
[Trabajador]	10 - 05 - 2023	16 - 05 - 2023	7.0	jueves 17 de mayo				
[Trabajador]	10 - 05 - 2023	22 - 05 - 2023	13.0	martes 23 de mayo				
[Trabajador]	02 - 06 - 2023	06 - 06 - 2023	5.0	miércoles 7 de mayo				

Indicadores de gestión

259.3 # # 201.2 # # 23 # #

Empresa

Sede

Área

Empresa

Sede

Área

Empresa

Sede

Área

Reporte de vacaciones

Inicio

01/01/2022

Final

12/12/2022

Descargar

Visualizar equipos de mi equipo

Descargar solicitudes de vacaciones

Inicio

01/01/2022

Final

12/12/2022

Descargar

Visualizar equipos de mi equipo

Cargar vacaciones

Cargar

Aprobar automáticamente las vacaciones que inician el siguiente mes

Reglas de solicitud de vacaciones

Ver reglas

Modificar reglas

CAMBIO DE CONTRASEÑA

Inicio / Configuración / Cambiar contraseña

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN

Cambiar contraseña

Delegación

Por trabajador

Cambio de contraseña

Actual

Nueva

*Mínimo una letra minúscula, una mayúscula y un número. Mínimo 8 caracteres

Vuelva a escribir la contraseña nueva

CAMBIAR CONTRASEÑA

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN

Cambiar contraseña

Delegación

Por trabajador

DELEGACIÓN

Inicio / Configuración / Delegación



Buscar

escriba el nombre del trabajador ▼

Delegación de permisos de aprobación de vacaciones por vacaciones y/o licencia

Nombre del trabajador

[Nombres y apellidos]

Delegaciones:

Delegar los permisos de aprobación de vacaciones

Trabajador quien aprobará sus vacaciones temporalmente

[Nombre del trabajador] ▼

Aceptar

PÁGINA PRINCIPAL

DATOS

MENSAJES

DOCUMENTOS

VACACIONES

CONFIGURACIÓN

Cambiar contraseña

Delegación

Por trabajador

DELEGACIÓN

Inicio / Configuración / Por trabajador

Buscar

Nombre del trabajador

General

Grupo:

Comisionista:

Vacaciones:

Requiere aprobación de vacaciones

Trabajador quien aprueba sus vacaciones

No puede salir de vacaciones los últimos días del mes

Asistencia:

Requiere supervisión de asistencia

Trabajador quien supervisa su asistencia

Lista de personal a cargo

Aprobación de vacaciones

[Nombre del trabajador]

Gestión de asistencia

[Nombre del trabajador]

Reporte de vacaciones por trabajador

Inicio Final Visualizar equipos de mi equipo

Descargar solicitudes de vacaciones por trabajador

Inicio Final Visualizar equipos de mi equipo

Carga masiva de vacaciones

Aprobar automáticamente las vacaciones que inician el siguiente mes